

Uso Restrito do SAME

Nº Registro: _____ Nº Atendimento: _____ Atendente: _____

E-mail recebido dia ____/____/____ Doc's Anexo: _____

1 - Informações do Paciente

Nome do Paciente: _____

Data de Nascimento: ____/____/____ RG: _____ CPF: _____

Nome da Mãe: _____

Nome do Pai: _____

2 - Documentos/ Prontuários Solicitados

Período do Atendimento: ____/____/____ a ____/____/____

 Prontuário de Internação Ficha de Atendimento Pronto Socorro Exames: _____ Declaração de Comparecimento Ficha de atendimento Ambulatorial Outros: _____**3 - Finalidade da Documentação** DPVAT Reembolso Benefício de INSS/ Seguro/ Inventário Comprovante de Comparecimento Ação Judicial Encaminhamento Médico

Outros: _____

4 - Solicitação

() Paciente () Responsável () Representante legal

Nome do Solicitante: _____ Grau de Parentesco: _____

____/____/____ : _____ Telefone: _____

Data Hora Assinatura do Paciente/ Responsável Legal Celular: _____

Retirada de cópia por meio de pen drive: O solicitante poderá optar por trazer seu pen drive ou adquiri-lo diretamente do Hospital. O arquivo será salvo em PDF.

Caso opte pela cópia do prontuário médico será cobrada uma taxa de R\$ 0,30 por folha.

() Cópia do Prontuário () Digitalização em PDF - Pen drive Particular () Pen drive- Hospital

Autorização Uso Restrito do SAME**Recebimento**_____
Diretor Médico

Data: ____/____/____

Jurídico

Data: ____/____/____

Paciente/Responsável Legal

Data: ____/____/____

FORM.SAME.002 – RE.02 – 12/06/2019

Protocolo

Nome do Paciente: _____

Nome do Solicitante: _____

Data da Solicitação: ____/____/____ Data Prevista da Entrega: ____/____/____ Atendente do SAME: _____

Orientações:

() Será Cobrada as Despesas com as Cópias Xerográficas no valor de R\$ _____ (por folha).

() Pen Drive R\$ _____

Previsão de Entrega em 7 (sete) Dias Úteis.

Contato:arquivo.medico@hospitalsantamarta.com.br

Telefone: 3451-3063

Funcionamento: Seg a Sex de 8h as 17h.

O prazo para retirada do documento, presencialmente, é de 30 dias corridos a partir da data prevista para entrega. Após esse prazo as cópias serão descartadas, caso o paciente deseje requisitar novamente o prontuário, será necessário iniciar um novo processo de solicitação.